

Avviso pubblico per la promozione di azioni positive rivolto ad Associazioni ed Enti iscritti al Registro che svolgono attività nel campo della lotta alle discriminazioni e della promozione della parità di trattamento di cui all'art. 6 del D.lgs. n. 215/2003 e ad Associazioni facenti parte della Piattaforma Nazionale Rom, Sinti e Caminanti e del Forum delle comunità, finalizzate alla conoscenza e alla promozione della storia e della cultura di Rom e Sinti, attraverso l'educazione, la cultura e le arti (I Settimana di azione per la promozione della cultura romani e per il contrasto all'antiziganismo).

### Allegato D – Preventivo economico

<b>Soggetto proponente</b>			
<b>Titolo del progetto</b>			
<b>Costo totale del progetto</b>			
<b>Importo del contributo richiesto (max € 10.000,00)</b>			
<b>Voci di spesa</b>			
<b>1) Personale (max 30% dell'importo del progetto)</b>			
<b>Descrizione</b>	<b>Profilo risorsa</b>	<b>Importo</b>	<b>Note eventuali</b>
Esperti			
Altre consulenze			
<b><i>Totale personale</i></b>			-

<b>2) Acquisto/affitto di beni strumentali e servizi necessari all'espletamento delle attività progettuali</b>		
<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>	<b>Note eventuali</b>
Dettaglio spese per acquisto o affitto di beni strumentali, servizi e forniture necessari all'espletamento delle attività progettuali		
Dettaglio spese per la realizzazione di servizi inerenti le attività di educazione, cultura, arte del progetto		
<b><i>Totale acquisto/affitto di beni strumentali e servizi</i></b>		
<b>3) Produzione e divulgazione materiale</b>		
<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>	<b>Note eventuali</b>
Dettaglio descrizione		
Dettaglio descrizione		
Dettaglio descrizione		
<b><i>Totale produzione e divulgazione materiale</i></b>		
<b>4) Spese generali</b>		
<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>	<b>Note eventuali</b>
Affitto locali ( <i>specificare</i> )		
Materiali di consumo		
Spese amministrative ( <i>specificare</i> )		
<b><i>Totale spese generali</i></b>		
<b><u>Tutte le spese dovranno essere debitamente documentate e certificate dal legale rappresentante.</u></b>		

<b>RIEPILOGO</b> Totale preventivo	
1) Personale	
2) Acquisto/affitto di beni strumentali e servizi necessari all'espletamento delle attività progettuali	
3) Produzione e divulgazione materiale	
4) Spese generali	
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	
<b>SE IL PROGETTO DA REALIZZARE È SUPERIORE AL CONTRIBUTO RICHIESTO (CON AGGIUNTA DI FONDI PROPRI), TUTTE LE VOCI DEL PREVENTIVO DOVRANNO RIFERIRSI AL COSTO TOTALE DEL PROGETTO</b>	

\*Firma e timbro del  
Legale  
Rappresentante

*\*Si ricorda di firmare digitalmente con firma elettronica avanzata o con firma elettronica qualificata. In caso di ATS, costituita o da costituirsi, dovranno controfirmare digitalmente anche i legali rappresentanti di ciascuno dei componenti aggregati, compreso il capofila.*